



Администрация Подгоренского муниципального района
Воронежской области

Коллегия
РЕШЕНИЕ

от 01 апреля 2016 г.

№ 1

Заслушав доклады руководителя отдела образования Любченко А.Н., заместителя руководителя отдела образования Лысенко С.С., а также содоклады директора МКУДО «ДДЮ» Жильцовой Т.В., заместителя директора МКОУ Подгоренской СОШ №1 Мурой И.Д., директора МАУ ФОК «Антарес» Кравец Л.И. районная коллегия решила.

По первому вопросу:

1. Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления детей и подростков в 2016 году (Лаптев А.Н.):

1.1. Провести с 20 апреля по 20 мая 2016 года районный месячник «Лето-2016», в ходе которого осуществлять координацию подготовки организаций отдыха к приему детей, комплектования педагогическим и обслуживающим персоналом, определить меры по охране общественного порядка и обеспечению пожарной безопасности в местах массового отдыха детей.

1.2. В пределах средств, предусмотренных в районном бюджете, организовать отдых и оздоровление детей, а также подготовку детских оздоровительных лагерей к приему детей и обеспечить полноценное питание в учреждениях с дневным (круглосуточным) пребыванием детей в период каникул.

1.3. В рамках своих полномочий организовать в установленном порядке приемку детских оздоровительных лагерей различных типов в срок до 20 мая 2016 года.

1.4. Организовать информационную работу с жителями района по вопросам предоставления услуг в сфере отдыха и оздоровления детей в срок до 25 мая 2016 года.

1.5. В пределах средств, предусмотренных в районном бюджете, выделять средства на доставку организованных групп детей, направляемых по льготным путевкам в организации отдыха и оздоровления детей, и обратно, а также привлекать на эти цели средства иных источников, не запрещенных законодательством.

Срок: июнь-август 2016 года

2. Отделу образования администрации района (Любченко А.Н.):

2.1. Принять совместно с заинтересованными службами необходимые меры по формированию оптимальной системы отдыха, оздоровления и трудовой занятости школьников в период летних каникул 2016 года, предусматривающие охват несовершеннолетних организованными формами отдыха не ниже уровня 2015 года.

2.2. Рассмотреть возможность страхования детей от несчастных случаев в лагерях с дневным пребыванием, профильных и передвижных лагерях за счет средств местного бюджета или внебюджетных средств.

Срок: до 1.06.2016 года

2.3. Провести подготовительную работу по комплектованию каждого оздоровительного лагеря специалистами, прошедшими медицинский осмотр и гигиеническую подготовку в установленном порядке.

Срок: до 1.06.2016 года

2.4. Провести организационную работу по созданию условий для безопасного и полноценного отдыха и оздоровления детей, предусмотрев обеспечение детей в детских оздоровительных лагерях всех типов питьевой водой, соответствующей гигиеническим нормативам.

Срок: до 1.06.2016 года

2.5. Провести организационную работу по заключению договоров на организацию медицинского обслуживания.

Срок: до 1 апреля 2016 года.

2.6. Провести необходимую подготовку детских оздоровительных лагерей к приему детей, обеспечив соблюдение санитарных норм и правил.

Срок: до 1.06.2016 года

2.7. Провести организационную работу по обеспечению полноценного питания детей в детских оздоровительных лагерях, вводить в рацион питания детей пищевые продукты, обогащенные витаминами, макро- и микронутриентами.

Срок: до 1.06.2016 года

2.8. Провести организационную работу по принятию необходимых мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей при организации перевозок к местам отдыха и обратно.

Срок: до 1.06.2016 года

2.9. При формировании лагерей различных типов первостепенное внимание обратить на направление в них детей и подростков с девиантным поведением, безнадзорных, детей из семей малоимущих граждан, многодетных и неполных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями.

Срок: июнь- август 2016 года

2.10. Организовать на базе лагерей различных типов с дневной формой пребывания профилактическую, коррекционную и реабилитационную работу с безнадзорными детьми и подростками «группы риска» с привлечением к этой работе педагогов-психологов и социальных педагогов.

Срок: июнь- август 2016 года

2.11. Организовать на базе лагерей различных типов совместно с БУЗ ВО «Подгоренская РБ» лечебно-профилактическую работу по предупреждению среди несовершеннолетних наркомании, алкоголизма и курения, формированию навыков здорового образа жизни.

Срок: июнь- август 2016 года

2.12. С целью вовлечения учащихся в целесообразный досуг, снижения подростковой преступности и безнадзорности принять меры по организации сводных отрядов по месту жительства.

Срок: июнь- август 2016 года

2.13. Развивать туристско-экскурсионное обслуживание школьников, направленное на ознакомление их с боевыми, ратными и трудовыми традициями, памятниками культуры, воспитание чувств патриотизма и любви к родному краю.

Срок: июнь- август 2016 года

2.14. Разработать план спортивно-массовых мероприятий в летний период в соответствии с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий Воронежской области на 2016 год.

Срок: до 1.06.2016 года

2.15. Приобрести четыре биотуалета в целях создания комфортных условий во время пребывания детей на районном туристско-краеведческом слете в с. Колодежное.

Срок: до 1.06.2016 года

2.16. Предусмотреть выделение необходимых средств на проведение дезинсекционных и дератизационных мероприятий в местах размещения организаций отдыха детей в целях профилактики природно-очаговых инфекций.

Срок: до 1.06.2016 года

3. Рекомендовать главному врачу БУЗ ВО «Подгоренская РБ» (Левин Н.В.):

3.1. Обеспечить проведение на безвозмездной основе медицинских осмотров персонала, направляемого на работу в организации отдыха и оздоровления, а также детей, выезжающих на отдых и лечение, и подростков, занятых на временных рабочих местах.

Срок: до 1.06.2016 года

3.2. Обеспечить проведение профилактической работы, направленной на мотивацию здорового образа жизни, предупреждение среди подростков наркомании, алкоголизма и курения в течение летней оздоровительной кампании.

Срок: июнь- август 2016 года

4. Отделу культуры администрации района (Семернина В.В.):

4.1. Обеспечить в период школьных каникул на базе учреждений культуры по месту жительства проведение фестивалей, конкурсов, направленных на массовый охват и полезную занятость детей и подростков.

Срок: июнь- август 2016 года

5. Рекомендовать ОМВД по Подгоренскому району (Алексамян А.Ю.):

5.1. Проанализировать состояние антитеррористической укреплённости всех организаций отдыха детей и их оздоровления.

Срок: до 20 мая 2016 года.

5.2. Активизировать совместно с другими службами и ведомствами работу по профилактике безнадзорности, беспризорности, выявлению фактов жестокого обращения с детьми и обеспечению отдыха и оздоровления, в том числе детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел.

Срок: июнь- август 2016 года

5.3. Обеспечить безопасность организованных перевозок детей в места отдыха и обратно, включая контроль над выделением технически исправного автотранспорта и организацией сопровождения в пути.

Срок: июнь- август 2016 года

5.4. Обеспечить среди несовершеннолетних, пребывающих в организациях детского отдыха, проведение разъяснительной работы, направленной на пропаганду правовых знаний, формирование здорового образа жизни, профилактику дорожно – транспортного травматизма в течение летней оздоровительной кампании.

Срок: июнь- август 2016 года

5.5 Обеспечить круглосуточную охрану общественного порядка во время пребывания детей на районном туристско- краеведческом слете в с. Колодежное .

Срок: июнь 2016 года.

6. Рекомендовать начальнику ТОУ Роспотребнадзора по Воронежской области в Россошанском, Ольховатском, Кантемировском и Подгоренском районах (Кулькина А.В.)

6.1. Обеспечить в рамках действующего законодательства надзор за выполнением обязательных санитарно-эпидемиологических требований при приемке и эксплуатации учреждений отдыха и оздоровления детей, а также на местах организации трудового процесса несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством по применению труда лиц моложе 18 лет.

Срок: июнь- август 2016 года

6.2. Обеспечить на безвозмездной основе прохождение гигиенического обучения персонала, поступающего на работу в детские оздоровительные лагеря.

Срок: до 20 мая 2016 года

7. Рекомендовать ГКУ Воронежской области Центр занятости населения Подгоренского района (Неваленый А.Н.)

7.1. Обеспечить совместно с отделом образования и работодателями подбор несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места в каникулярное время.

Срок: до 1. 06.2016 года

8. Рекомендовать начальнику территориального отделения надзорной деятельности по Подгоренскому району (Меркулову Ю.В.):

С целью повышения уровня противопожарной защиты организаций отдыха детей и их оздоровления:

- обеспечить техническое обслуживание систем противопожарной защиты на протяжении всего оздоровительного сезона;

- обеспечить рабочее состояние систем противопожарного водоснабжения, оснащенность первичными средствами пожаротушения;
- обучить мерам пожарной безопасности в установленном порядке руководителей объектов и других должностных лиц учреждений детского отдыха.

Срок: до 1.06.2016 года

По второму вопросу:

1. Одобрить деятельность Центра тестирования комплекса ГТО МАУ ФОК «Антарес» за первый квартал 2016 года.
2. Отметить высокую активность образовательных организаций по реализации комплекса ГТО за первый квартал 2016 года.
3. МАУ ФОК «Антарес» (Кравец Л.И.):
 - ввести доплату администратору Центра тестирования ГТО за счет средств местного бюджета.

Срок: с 01.01.2016 года.

- обеспечить размещение наглядной агитации по теме ГТО (баннеры, стенды) в помещениях и на территории учреждения.

Срок: до 01.01.2017 года.


4. Муниципальным образовательным организациям, администрациям сельских поселений, муниципальным учреждениям поместить на официальные сайты ссылку на страницу Центра тестирования комплекса ГТО МАУ ФОК «Антарес».

Срок: до 01.07.2016 года.


5. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий стимулировать работников (дополнительные дни к отпуску), участвующих в комплексе ГТО.

Срок: с 01.01.2017 года.

Председатель коллегии

 Р.Н. Береснев

Секретарь

 О.М. Кубракова